

قوانین و مقررات مربوط به ارائه پیشنهاد

لطفا پیش از ارسال پیشنهاد به نکات ذیل توجه فرمائید:

*جهت جلوگیری از تکراری بودن به لیست پیشنهادهاي مصوب مراجعه فرمائید

- 1- به پیشنهادهايي که به صورت کامل تکمیل نشود ترتیب اثر داده نمیشود.
- 2- در صورت ارائه پیشنهاد به صورت گروهی مشخصات کلیه اعضاء درج گردد
- 3- پیشنهادهاي ذیل موردبررسی قرار نخواهد گرفت:
 - a- دارای موضوعات تکراری و یا در دست اجراءباشد.
 - b- تنها مشکلات و دشواريهاي موجود تشریح شده باشد و راه حلي جهت بهبود آن ارائه نگردد.
 - d- پیشنهادهاي تکراری که قبلا توسط دیگران ارائه شده باشد
 - e- پیشنهادهايي که دقیقا وظیفه فرد محسوب شده و برای ارائه همان امور به خدمت سازمان در آمده است
 - f- بیان تجربیات قبلي سازمان
 - g- پیشنهادهايي که خارج از ماموریت و فلسفه وجودي سازمان باشد
 - h- پیشنهادهاي مبهم
- پیشنهادهايي که مستقیما از طرح هاي دیگران گرفته شده باشد
- درخواستهاي شخصی
- k- پیشنهادهايي که قبلا در دستور کار سازمان قرار گرفته باشد
- پیشنهادهاي هزینه بر (در حد زیاد)
- 5- در خصوص پیشنهادهاي مشابه تنها اولین پیشنهاد مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

روند کلي سیستم پیشنهادها به شرح ذیل است:

- 1- تکمیل فرم ارائه پیشنهاد و ارسال به کمیته فرعي واحد مربوطه
 - 2- بررسی پیشنهاد توسط کمیته فرعي و ارسال به دبیرخانه شورا در صورت تایید
 - 3- کارشناسي و بررسی پیشنهاد در شورا
 - 4- ارسال نتیجه بررسی شورا به پیشنهاددهنده
- *خواهشمند است درصد مشارکت را در صورت گروهی بودن پیشنهاد مشخص فرمائید. بدیهی است درصد مشارکت پیشنهاد در صورت انفرادي بودن 100% می باشد.